

W uzgodnieniu  
Minister Kultury i Sztuki

Załącznik  
do uchwały nr IX/66/99  
Rady Powiatu Kaliskiego  
z dnia 31 sierpnia 1999 roku

## STATUT

### Muzeum Historii Przemysłu w Opatówku

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### § 1

Muzeum Historii Przemysłu w Opatówku, zwane dalej „Muzeum” działa na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach ( Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn.zm.), ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( tekst jednolity Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn.zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

##### § 2

1. Muzeum zostało utworzone przez Wojewodę Kaliskiego, a od 1 stycznia 1999 roku zostało przejęte przez Radę Powiatu Kaliskiego, która jest organizatorem Muzeum.
2. Muzeum zostało wpisane w dniu 4 stycznia 1999 r. do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Radę Powiatu Kaliskiego pod nr 1.
3. Muzeum posiada osobowość prawną.
3. Muzeum Historii Przemysłu w Opatówku jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów ( decyzja Ministra Kultury i Sztuki DM IV PRM/45/98 z dnia 28 grudnia 1998 r. ( M. P. Nr 58, poz. 559 ).

##### § 3

Siedzibą Muzeum jest Opatówek, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

##### § 4

Muzeum może używać pieczęci okrągłej z Godłem Państwa w środku i napisem w otoku „ Muzeum Historii Przemysłu w Opatówku ”.

§ 7

Zakres zadań działów oraz samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego i organizacji związkowych oraz stowarzyszeń twórców.

**Rozdział IV**  
**Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 8

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister Kultury i Sztuki, a bezpośredni Rada Powiatu Kaliskiego.

§ 9

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Powiatu Kaliskiego.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 7 osób.

§ 10

Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Kaliskiego, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 11

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy zastępcy dyrektora.
2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu, na zasadach i w trybie przewidzianym w odpowiednich przepisach.

§ 12

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 3) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
  - 4) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowanie oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 5) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 6) przedstawianie właściwym instytucjom i Zarządowi Powiatu Kaliskiego sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
  - 7) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
  - 8) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 9) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,

§ 7

Zakres zadań działów oraz samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego i organizacji związkowych oraz stowarzyszeń twórców.

**Rozdział IV**  
**Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 8

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister Kultury i Sztuki, a bezpośredni Rada Powiatu Kaliskiego.

§ 9

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Powiatu Kaliskiego.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 7 osób.

§ 10

Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Kaliskiego, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 11

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy zastępcy dyrektora.
2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu, na zasadach i w trybie przewidzianym w odpowiednich przepisach.

§ 12

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 3) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
  - 4) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowanie oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 5) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 6) przedstawianie właściwym instytucjom i Zarządowi Powiatu Kaliskiego sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
  - 7) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
  - 8) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 9) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,

- 10) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy z zastrzeżeniem § 11 ust.2 Statutu.

## **Rozdział V** **Majątek i finanse Muzeum**

### **§ 13**

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

### **§ 14**

Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla zakładów budżetowych.

### **§ 15**

Działalność Muzeum jest finansowana z budżetu Powiatu Kaliskiego, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

### **§ 16**

2. Muzeum prowadzi jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
  - 3) usług konserwatorskich,
  - 4) prowadzenia kawiarni,
  - 5) wynajmu pomieszczeń do celów koncertowych, filmowych, reklamowych.
6. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności określonej w § 5.

## **Rozdział VI** **Przepisy końcowe**

### **§ 17**

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum może dokonać Rada Powiatu Kaliskiego na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.